



Skolebestyrelsesmøde  
Tirsdag 22. maj kl. 17.30-20:00

Til stede:	Husk afbud til Charlotte eller Marianne/Peter. Afbud Najwa	Tid
1) Godkendelse af dagsorden		1 min
2) Godkendelse og underskrivelse af referat fra sidste møde		
3) Elevråd	Kort info.	5 min
4) Orientering/Beslutning	<p><i>Revidering/gennemgang af princip "Motion og bevægelse i løbet af skoledagen".</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Se vedhæftet dokument for principper (alle læser til mødet)</i></li> <li>• <i>Marianne og Peter forberede hvordan de udmønter princippet.</i></li> <li>• <i>Punktet udgår – gemmes til juni eller første møde i efteråret</i></li> </ul>	2 min
	<p>Oplæg og drøftelse af "Gåbus" Drøftelse. Vi fik en fin præsentation med video. Det er vigtigt med stærk forældreopbakning. Der er mange som cykler. Vi satser mere på cykling? Vi har tilmeldt skolen til Cykelscore – hvor der bliver sat en stander op og eleverne kan vinde præmier. Det er vigtigt med reklame, hvis det er noget vi vælger at gå videre med. Hvem har ansvaret når eleverne, "går" med gåbussen. Der opfordres til at Jakob undersøger behovet hos forældrene.</p>	20 min
	<p>Generel orientering:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lejrskole 4 dage. Der må opkræves 75 kr. pr. dag. Pr. elev. Til kostpenge. Skoleåret 2018/19 Sendes 7 årg. Og 8 årg. På lejrskole.</li> </ul>	45 min min
	<p>Fremover er det 7 årg. Som får lov. Der skal laves en retningslinje, som er gældende for 1 år ad gangen af hensyn til økonomien.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• klassesammenlægning af nuværende 8. årgang. Der er planlagt en kort proces. 6 juni offentliggøres de nye klasser. Forældremøde d. 23 maj.</li> </ul>	75 min

	<p>Fravær</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I forbindelse med det politiske fokus på fravær, og elevernes aktive fremmøde.</li> <li>• Marianne har brug for at drøfte en overordnet fraværspolitik med jer – inden jeg kan sætte lokal handling bag.</li> </ul> <p>Fraværspolitik Den opdaterede retningslinje skal på skoleporten.</p> <p>Status bestyrelsesvalg 2018 Der er fredsvalg til en ny skolebestyrelse. Juni bør den nye skolebestyrelse konstituere sig. Suppleanter inviteres med til mødet i juni. Suppleanter inviteres ikke fast med til kommende møder.</p> <p>Der er vedhæftet par relevante filer (1. Kriterier og principper for teamdannelse/fagfordelingen 2. Fraværspolitik til godkendelse på Seden Skole)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fagfordeling men henblik på godkendelse i juni. Marianne udsender fordelings princip V/Marianne</li> </ul> <p>Alle klasser har idrætslærere, hvor begge køn er repræsenteret.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Øvrige orienteringer herunder opsamling på valg til bestyrelsen</li> </ul> <p>Branding arbejde fortsat. Der blev arbejdet i grupper.</p>	
5) Meddelelser/Eventuelt	Arla – MLK skal ikke udbydes på Seden Skole.	

## Tirsdag 12. juni kl. 17.30-20.30 (med ny bestyrelse og afslutning)

Til stede:	Husk afbud til Charlotte eller Marianne/Peter. Afbud Najwa	Tid
1) Godkendelse af dagsorden		1 min
2) Godkendelse og underskrivelse af referat fra sidste møde		
3) Elevråd	Kort info.	5 min
4) Orientering/Beslutning	<p>Velkommen til den ny bestyrelse</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Orientering om tavshedspligt, ikke tale person sager</li> </ul> <p>Generel orientering:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fagfordeling SB godkendelse V/Marianne</li> <li>• Øvrige nyheder/Orientering</li> </ul> <p>Forberedelse mod august:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fordeling af forældre repræsentanter til klasserne</li> </ul> <p>Fotograf – skal vi have ny?</p> <p>Konstituering af den nye bestyrelse</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Valg af formand, næstformand</li> <li>- Udvalgsposter Børn- og ungekontaktudvalg og fritidsudvalg</li> </ul>	
5) Meddelelser/Eventuelt		

Pkt. til Kommende møder	<p><b>August 2018:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvad er godt forældresamarbejde</li> </ul> <p><b>Sept/Okt 2018:</b> Antimobbestrategien</p> <p><b>April: Status økonomi</b></p> <p><b>Årshjul:</b></p> <p><b>Tilsyn – en pr. måned:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Principper</li> <li>- Skolens virksomhed</li> </ul> <p><b>Forår - April:</b> <b>Statisk overblik:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvor mange børn er fra vores skoledistrikt pr. klasse/årgang</li> <li>- Hvordan er fordeling af 2-sprogede pr. klasse/årgang</li> </ul> <p><b>Januar/Februar:</b> Invitere elevråde fra mellemtrin til kort orientering.</p> <p><b>1 gang årligt - Øvrigt:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trafikforhold, skolepatrulje og p-pladser</li> <li>- Lejrskoleprincip skal udarbejdes.</li> </ul> <p>Økonomi/Budget: November/December og</p> <p><b>Juni:</b> Fordeling af klasserepræsentanter for næste skoleår</p> <p><b>Nye ideer og tanker:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seniorer i skolen</li> </ul> <p><b>Udvalgsposter:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fritidsudvalget –Danny</li> <li>- Børnekontaktudvalg: Christina</li> <li>- Ungekontaktudvalg: Nadja</li> </ul>	
7) Mødekalender 2017/18	<p>Tirsdag 22. maj kl. 17.30-19.30</p> <p>Tirsdag 12. juni kl. 17.30-20.30 (med spisning)</p>	

## Bestyrelsesoversigt gældende fra August 2018:

Periode	Titel	Navn	Adresse	Email	Tlf
2018-2022	Bestyrelse	Sally Windeballe		sallywindeballe@gmail.com	4117 8357
2018-2022	Bestyrelse	Helle Engelbrekt Rossander		helleengelbrekt25@gmail.com	2289 9622
2018-2022	Bestyrelse	Danny Brønnum	Hyldegårdsvej 3	dbr@huscompagniet.dk	6155 3489
2018-2020	Suppleant 1	Charlotte Jørgensen		joergensenc@yahoo.dk	5122 2206
2018-2020	Suppleant 2	Mathilde Irene Skov Hansen		mathildeirenehansen@gmail.com	6171 4850
2018-2020	Suppleant 3	Firas		febbe3@gmail.com	
2018-2020	Bestyrelse	Susanne Nielsen		sus@jubeldesign.dk	6127 2226
2016-2020	Bestyrelse	Nadja Boe Nielsen	Kragenæsvej 16	fambni@gmail.com	6047 3787
2016-2020	Bestyrelse	Christina Bentzen	Sandagervej 15	fam.bentzen@live.dk	2668 6470
2016-2020	Bestyrelse	Jacob Have nielsen	Mindelundsvej 96c	jhnielsen@health.sdu.dk	5077 3726